

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, реализации, оформлению программ. А также процедуру утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – Программа) в муниципальном общеобразовательном учреждении Буруканская основная общеобразовательная школа (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года. Утверждена распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» (утв. 7 декабря 2018 г.)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 N196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- СанПин 2.43648-22 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 N 09-3242)
- Уставом муниципальное общеобразовательное учреждение Буруканская основная общеобразовательная школа.

2. Порядок разработки и утверждения Программы.

2.1. Проектирование Программ осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами из п. 1.2 настоящего Положения.

2.2. Программы самостоятельно разрабатываются ОУ по следующим направленностям:

- техническая
- естественнонаучной,
- социально- гуманитарной,
- туристско- краеведческой,
- художественной,
- физкультурно- спортивной.

2.3. Программы разрабатываются/корректируются на каждый учебный год педагогами дополнительного образования, реализующими дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. Педагог дополнительного образования несет ответственность за качество и своевременность разработки программы.

2.4. Программа согласовывается с директором МОУ Буруканская ООШ, рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается приказом директора **в срок до 1 июня текущего года.**

2.5. Допускается разработка программы несколькими педагогами дополнительного образования, реализующими одну Программу.

3. Структура Программы.

3.1. Программа включает в себя следующие структурные элементы:

Титульный лист

Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы: объем, содержание, планируемые результаты»:

- 1.1. Пояснительная записка;
- 1.2. Цель и задачи программы;
- 1.3. Содержание программы;

1.4. Планируемые результаты;

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации»:

2.1 Календарный учебный график;

2.2. Условия реализации программы;

2.3. Формы аттестации;

2.4. Оценочные материалы;

2.5. Методические материалы;

2.6. *Рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы; (при наличии модульного, сетевого, разноуровневого обучения)*

2.7. Рабочая программа воспитания;

2.8. Календарный план воспитательной работы;

2.9. Список литературы;

Приложения к программе.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММЫ

Титульный лист оформляется в соответствии с образцом (приложение 1). На титульном листе указывается:

- название ОУ, осуществляющей реализацию Программы (в соответствии с Уставом);
- гриф ОУ (согласования, рассмотрения, принятия и т.д.) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом или локальным актом ОУ;
- гриф утверждения Программы;
- название Программы;
- направленность;
- уровень изучения;
- срок реализации;
- возраст обучающихся;
- ФИО и должность автора-составителя Программы;
- год разработки.

Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы: объем, содержание, планируемые результаты»:

1.1 Пояснительная записка содержит:

- нормативно-правовые основания для проектирования Программы;
- направленность;
- актуальность, новизну, педагогическую целесообразность;
- адресат Программы;
- уровень Программы, объем и сроки;
- формы обучения и режим занятий.

1.2. Цель и задачи Программы должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.

1.3 Содержание программы

- Учебный (тематический) план – включает название разделов/тем программы, количество

теоретических и практических часов, формы контроля (приложение 2).

- Содержание – реферативное (краткое) описание разделов (модулей) и тем Программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, с указанием теоретических и интерактивных (практических) видов занятий (приложение 3).

1.4 Планируемые результаты (предметные результаты, личностные результаты, метапредметные результаты, получаемые обучающимися в результате освоения Программы).

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включая формы аттестации»:

2.1. Календарный учебный график (таблица)

Календарный учебный график

№	месяц	число	Время Проведения занятий	Форма проведения	Кол- во часов	Тема занятий	Место проведения	Форма контроля

2.2. Условия реализации программы:

Материально-технические условия реализации Программы перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе. Сведения о помещении, в котором должны проводиться занятия. Необходимо перечислить нужное оборудование, ТСО, инструменты, декорации, костюмы, приборы, станки, химические реактивы, зеркала, грим, микрофоны и т.п.

Кадровые условия: указываются сведения о педагоге.

2.3. Формы аттестации: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, итоговый отчет, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

2.4. Оценочные материалы

Оценочные материалы – пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

2.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение –перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения, способствующей достижению цели программы (разработанные материалы, инструкционные, технические карты, задания, упражнения, тесты и

тд). Методические материалы – методические виды продукции, обеспечивающие реализацию программы: – указание тематики и формы методических материалов по программе; – описание используемых методик и технологий; – современные педагогические и информационные технологии; – групповые и индивидуальные методы обучения; – индивидуальный учебный план, если это предусмотрено локальными документами организации (п. 9 ст. 2, п. 5 ст. 47 ФЗ N 273) Также в подразделе должны быть указаны специальные учебные пособия и дидактические материалы, если программа рассчитана на детей с ОВЗ или детей-инвалидов

2.6. Рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы; (при наличии модульного, сетевого, разноуровневого обучения)

2.7. Рабочая программа воспитания в структуре ДООП оформляется как «модуль» — самостоятельная, логически завершенная часть, в рамках которой детализируется (уточняется) воспитательная цель, определяется конкретное содержание деятельности (мероприятия, воспитательные практики, в которые будут включены обучающиеся по программе) и планируются воспитательные результаты.

Примерная структура рабочей программы воспитания:

1. Цель и задачи воспитательной работы
2. Приоритетные направления деятельности
3. Формы и методы воспитательной работы
4. Планируемые результаты воспитательной работы
5. Календарный план воспитательной работы

2.8. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ - это перечень воспитательных практик, событий или мероприятий, с указанием дат, участников, ответственных и другой информации (по решению образовательной организации, в соответствии с локальным нормативным актом)

№	Дела, события, практики, мероприятия	участники	Дата проведения	Ответственный

2.9. Список литературы

Включает основную и дополнительную учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии) справочные пособия (словари, справочники).

Наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); список литературы составляется для разных участников образовательных отношений – педагогов, обучающихся, родителей; оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографических ссылок).

Приложение содержит диагностические материалы, бланки опросников, тексты тестов, нормативы выполнения, перечни и описания заданий и др.

Оформление и содержание структурных элементов Программы:

текст набирается в редакторе MS Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 – 14 пт., интервал – 1.0, поля страниц: левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, нижнее – 2 см, верхнее – 2 см., выравнивание по ширине, центровка заголовка и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, лист формата А4 – «книжная». Таблицы вставляются непосредственно в текст. Страницы нумеруются.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с директором школы.

5.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.4. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ в сфере дополнительного образования детей.

- рабочая программа воспитания;
 - календарный план воспитательной работы
 - список литературы (для педагога, обучающихся, родителей)
- приложения к программе

Комитет образования Администрации муниципального района
«Газимуро- Заводский район»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Буруканская основная общеобразовательная школа

Принята на заседании педагогического совета «__»
_____ 2022 г.
Протокол № _____

Утверждаю:
Директор школы
_____/Астафьева ЛИ.
Приказ _____

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«Робототехника»
Базовый уровень

Направленность: техническая
Возраст обучающихся: 12-13 лет
Срок реализации программы: 1 год
Составитель:
педагог дополнительного образования
ФИО

Учебный план

№	Название раздела, темы	Кол-во часов			Форма аттестации контроля
		Всего	Теория	Практика	
					(зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.)

Реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

ОБРАЗЕЦ

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**Тема 1. Знакомимся с роботом mBlock (5 часов)****1.1. Основные компоненты набора по робототехнике.**

Понятие о контроллерах. Интерфейсы подключения внешних устройств. Датчики. Модуль беспроводного соединения. Моторы.

Практическая часть занятия. Сборка робота по карте-схеме сборки.

1.2. Дистанционное управление.

Управление роботом. Источник управляющего сигнала, канал связи, приемник. Исполнитель. Инфракрасный пульт управления.

Практическая часть занятия. Выполнение игровых заданий с использованием дистанционного управления роботом.

1.3. Мобильные приложения

Знакомимся с приложениями для планшетов и смартфонов. Управление роботом с мобильных устройств.

Практическая часть занятия. Создание собственной панели управления роботом. Соревнование «операторов».

Тема 2. Робот и компьютерная среда разработки (18 часов)

2.1. Среда разработки

Понятие «порт подключения», микропрограмма (прошивка). Интерфейс среды разработки на стационарном ПК.

Практическая часть занятия. Проекты "ЗНАКОМСТВО", «Пульт управления»,

2.2. Программное управление роботом. Новый уровень.

Подпрограммы. Инструментарий создания собственных блоков-подпрограмм в среде разработки. Движение по дуге, раздельное управление моторами, вложенные проверки с разделением программы на блоки. Переменные.

Практическая часть занятия. Создание усовершенствованного варианта программного управления роботом. Проект «Очень общительный и тактичный собеседник», проект "Улучшенное управление".

2.3. Чемпион! Знакомимся с соревнованиями по робототехнике.

Спортивная робототехника. Виды соревнований. Датчик линии, особенности использования. Интерактивный и автономный режимы управления.

Практическая часть занятия. Игровые проекты «Из гаража вручную, по дороге – автоматически», «Автопилот. Держусь за линию», «Паровозик: стоп-препятствие!».

Тема 3. Робот «взрослеет». Используем сервопривод и гироскоп (42 часа).

3.1. Сервопривод и гироскоп. Собираем «продвинутого» робота.

Сервопривод, устройство, назначение, ограничения. Гироскоп.

Практическая часть занятия. Сборка робота по видеоинструкции.

3.2. Проекты серии «Работа головой»

Основы управления сервомотором. Программные блоки с параметрами.

Практическая часть занятия. Проекты «Разминаем шею. Поворачиваем голову»,

«Метроном», «Не врежусь» (в интерактивном и автономном вариантах), «Кошки-мышки».

3.3. Требуется точность. Калибровка.

Представление о калибровке датчиков и сервомоторов.

Практическая часть занятия. Проекты «Марсоход с локатором», «Умная внешняя подсветка».

3.4 Проекты серии «Гироскоп»

Устройство гироскопа, особенности настройки. Блоки управления с использованием показаний гироскопа.

Практическая часть занятия. Проект игры «Звездные гонки», проект «Марсоход исследователь», «Поддерживаем целевое направление», «Марсоход. Навигация по карте», Противоугонное устройство».

3.5* Все сложнее и интереснее. Объединяем возможности изученных блоков.

Программные блоки работы с инфракрасным пультом управления.

Коммуникация по последовательному порту. Терминальный клиент. Коды ASCII.

Практическая часть занятия. Проекты «Инфракрасный пульт. Поездим с гироскопом», «Пристальный взгляд»

Тема 4. Мой проект(7 часов).

4.1. Подготовка игрового проекта с использованием робота.

4.2. Представление индивидуального творческого проекта